

ПРИКАЗ

12.01.2021 г.

№4

«Об организации горячего питания обучающихся во II полугодии 2020-2021 учебного года»

В соответствии со статьями 37, 41 Федерального Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. № 32, на основании приказов отдела образования администрации городского округа Шуя от 12.01.2021 г. № 5 « Об организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование муниципальных общеобразовательных организаций г.о.Шуя на II полугодие 2020-2021 учебного года» , от 13.01.2021 №10 « Об организации бесплатного двухразового питания детей с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях г.о.Шуя на II полугодие 2020-2021 учебного года» , в целях организации рационального питания обучающихся

Приказываю:

1. Организовать горячее двухразовое питание обучающихся за счет средств родительской оплаты . Стоимость завтрака для учащихся 5-11 классов - 50 рублей, обеда для учащихся с 1-11 класс – 65 рублей.
2. Организовать питание учащихся 1-4 классов из расчета 61,39 рублей в день.
3. Организовать питание учащихся детей с ОВЗ, детей инвалидов из расчета 90 рублей в день (завтрак и обед).
4. Организовать питание учащихся в соответствии с Положением об организации горячего питания обучающихся.
5. Утвердить график предоставления питания обучающимся (приложение № 1).
6. Назначить ответственными за организацию питания обучающихся Лодыгину Ларису Валентиновну- заместителя директора по УВР.
Тихомирову Татьяну Геннадьевну- заместителя директора по АХЧ
7. Вменить в обязанность ответственному за питание:
– контроль за деятельностью классных руководителей, организаторов питания и работников пищеблока;

– формирование сводного списка обучающихся для предоставления горячего питания;

– предоставление списков обучающихся для расчета средств на горячее питание в бухгалтерию;

– обеспечение учета фактической посещаемости обучающихся столовой, охват всех детей горячим питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися завтраков, обедов по классам;

– координацию работы в школе по формированию культуры питания;

– осуществление мониторинга удовлетворенности качеством питания;

– внесение предложений по улучшению организации горячего питания.

8. Тихомировой Т.Г.- заместителю директора по АХЧ обеспечивать своевременную организацию ремонта технологического, механического и холодильного оборудования, снабжать столовую достаточным количеством посуды, санитарно-гигиеническими средствами, уборочным инвентарем.

9. Поварам и работникам пищеблока выполнять обязанности в рамках должностной инструкции.

10. Вменить в обязанность классным руководителям:

– ежедневное представление в столовую школы заявку для организации горячего питания на количество обучающихся на следующий учебный день;

– ежедневно не позднее чем за 1 час до предоставления обеда уточняют представленную накануне заявку;

– ведут ежедневного табеля учета полученных обучающимися обедов по форме, установленной в приложении № 3 Положения об организации питания;

– не реже чем один раз в неделю предоставлять ответственному за организацию горячего питания в школе данные о количестве фактически полученных учащимися обедов;

– осуществление в части своей компетенции мониторинга организации горячего питания;

– предусмотреть в планах воспитательной работы мероприятия, направленные на формирование здорового образа жизни детей, потребности в сбалансированном и рациональном питании, систематически выносят на обсуждение в ходе родительских собраний вопросы обеспечения обучающихся полноценным питанием;

– вынесение на обсуждение на заседаниях управляющего совета школы, педагогического совета, совещаниях при директоре предложения по улучшению горячего питания.

11. Контроль за исполнением данного приказа возложить на Лодыгину Л.В.- заместителя директора по УВР.

Директор школы :

С приказом ознакомлены:



Ельцов С.С.